**Приложение4**

**Расписка**

**в получении документов для приема в муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 20 муниципального образования Абинский район**

|  |
| --- |
| (фамилия, имя, отчество заявителя) |

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года представлены следующие документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | наименование и реквизиты документов | количество экземпляров | количество листов |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |

О чем «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года в Журнале приема заявлений о приеме в ДОО внесена запись за регистрационным № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, принявшего документы) (подпись, Ф.И.О.)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_\_года